Kraków, 27.07.2016r.

Stowarzyszenie Rodzin Zdrowie Psychiczne

ul. Bałuckiego 6, 30-318 Kraków

**Zapytanie ofertowe**

**PROCEDURA WYBORU ZGODNIE Z ZASADĄ ROZEZNANIA RYNKU – trener zatrudnienia wspieranego**

W związku z realizacją projektu np. „Młodzi niepełnosprawni – wzór aktywności zawodowej” nr projektu POWR.01.02.02-12-0282/15 w okresie 1.04.2016 – 28.02.2018, zapraszamy do składania ofert na realizację usług wsparcia przez TRENERA ZATRUDNIENIA WSPIERANEGO dla uczestników projektu (osób niepełnosprawnych)

**Szczegółowy opis zamówienia:**

Trener Zatrudnienia Wspieranego będzie świadczył usługi na terenie województwa małopolskiego dla 40 osób niepełnosprawnych uczestników projektu wskazanych przez zamawiającego w łącznym **wymiarze 320 godzin.** Średnio 8 godzin na 1 uczestnika projektu.

Przez 1 godzinę rozumie się 60 minut zegarowych.

Okres realizacji usług: **od 8.08.2016 r. do 28.02.2018 r.**

Trener Zatrudnienia Wspieranego (TZW) stanowi kompleksową propozycję podejścia do pracy z osobami niepełnosprawnymi. Trener Zatrudnienia Wspieranego w oparciu o swoją wiedzę ma pomóc osobom niepełnosprawnym wejść na otwarty rynek pracy. Głównym zadaniem trenera jest odpowiednie motywowanie, aktywizacja i wsparcie osób niepełnosprawnych w wejściu na rynek pracy. W/w działania mają przywrócić osobom niepełnosprawnym umiejętności niezbędne do funkcjonowania na tym rynku. TZW towarzyszy osobom wprowadzanym na rynek pracy w miejscu pracy na konkretnym stanowisku pracy u pracodawcy w formie coachingu.

**W ramach realizacji wsparcia, Trener zatrudnienia Wspieranego zobowiązany jest w szczególności do:**

1. Zapewnienia wsparcia w formie coachingu dla uczestników projektu podejmujących staże lub zatrudnienie u pracodawcy, w tym pomoc w kontakcie z pracodawcami i pracownikami pracodawcy.

2. Pomoc osobie niepełnosprawnej na etapie wdrażania do pracy na danym stanowisku.

3. Pomoc w rozwiązywaniu sytuacji trudnych dla osoby niepełnosprawnej związanych z wykonywana pracą.

4. Przygotowania wzorów dokumentacji prowadzonego wsparcia. Prowadzenia dokumentacji realizacji wsparcia na wzorach zaakceptowanych przez Zamawiającego.

5. Współdziałania z doradcą zawodowym i innymi członkami zespołu projektowego w zakresie wspierania uczestnika projektu w realizacji IPD.

6. Przekazywania w formie telefonicznej lub e-mail, niezwłocznie informacji o każdym Uczestniku, który opuszcza spotkania lub posiada innego rodzaju zaległości.

7. Przesłania, w terminach miesięcznych dokumentów potwierdzających zrealizowanie wsparcia.

8. Wykonywania dodatkowych czynności związanych z prowadzeniem wsparcia:

a. rozprowadzania wśród uczestników materiałów przekazanych przez Zamawiającego,

b. zbierania od uczestników dokumentów uprawniających do uczestnictwa w zajęciach (zaświadczenia i oświadczenia),

c. oznaczenia sal oraz budynków, w których będą prowadzone staże i formy wsparcia.

d. oznaczania materiałów zgodnie z zasadami POWER.

Zamawiający powiadomi Wykonawcę o terminie przeprowadzenia wsparcia z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ustalonego terminu wykonania usługi.

Zamawiający deklaruje nawiązanie współpracy na podstawie umowy zlecenie (możliwa jest forma samozatrudnienia). Wykonawca zobowiązany jest do osobistego wykonywania umowy. Wykonawca zobowiązuje się w toku realizacji umowy do bezwzględnego stosowania Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020 (w szczególności w zakresie maksymalnego dopuszczalnego limitu zaangażowania zawodowego w liczbie 276 godzin miesięcznie).

**I. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają niniejsze warunki udziału w postępowaniu:

A. Wykonawca posiada wykształcenie wyższe (w rozumieniu przepisów o szkolnictwie wyższym ).

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający dokona oceny spełnienia tego warunku w następujący sposób:

Wykonawca zobowiązany jest wraz ofertą przedłożyć Zamawiającemu wypełniony załącznik „Oświadczenie dot. posiadanego wykształcenia” wraz z dyplomem /świadectwem ukończenia właściwych studiów.

B. Wykonawca posiada niezbędny staż zawodowy, tj.

1. 150 przeprowadzonych godzin z zakresu udzielania wsparcia osobom niepełnosprawnym i oddalonym od rynku pracy we wprowadzaniu na rynek pracy, podczas wykonywania pracy na stanowiskach pracy u pracodawcy.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający dokona oceny spełnienia tego warunku w następujący sposób: Wykonawca zobowiązany jest wraz z ofertą przedłożyć Zamawiającemu właściwe dokumenty potwierdzające spełnienie tego warunku (m.in. świadectwa pracy, referencje, kopie umów o pracę/umów cywilno-prawnych, świadectwa stażu, zaświadczenia itp.). Przez niezbędny staż zawodowy rozumie się przepracowanie łącznie 150 godzin (j.w.) w przeciągu ostatnich 3 lat, licząc od upływu terminu na składanie ofert.

Zamawiający dokona oceny spełnienia tego warunku w następujący sposób:

Wykonawca zobowiązany jest wraz z ofertą przedłożyć Zamawiającemu wypełniony załącznik „Wykaz usług” wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie tego warunku.

C. Wykonawca ukończył szkolenie przygotowujące do pracy Trenera Zatrudnienia Wspieranego

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający dokona oceny spełnienia tego warunku w następujący sposób:

Wykonawca zobowiązany jest wraz z ofertą przedłożyć Zamawiającemu dokumenty potwierdzające ukończenie szkolenia z zakresu Trenera Zatrudnienia Wspieranego. Brane będą pod uwagę następujące szkolenia:

1. ukończenie szkolenia z Metody Pracy Trenera Zatrudnienia Wspieranego w ramach projektu „Holownik – nowa usługa aktywizacji zawodowej” realizowanego przez Wojewódzki Urząd Pracy w Krakowie – 10 pkt.
2. Ukończenie szkolenia Trener pracy – zatrudnienie wspierane i wspomagane realizowanego przez Towarzystwo Oświatowe Ziemi Chrzanowskiej – 7 pkt.
3. Inne szkolenia przygotowujące do pracy trenera zatrudnienia wspieranego – 3 pkt

**II. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I SKŁADANIA OFERT**

1. Ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami została upoważniona p. Agnieszka Lewonowska-Banach , e-mail: wzoraktywnosci@rodziny.info, tel. 515 555 146

2. Siedziba zamawiającego ul. Bałuckiego 6, 30-318 Kraków

3. Oferty, wg wzoru stanowiącego *załącznik* do niniejszego zapytania (Wykonawca w formularzu ofertowym zobowiązany jest podać cenę za realizację całego przedmiotu zamówienia oraz cenę jednostkową za 1 godzinę świadczenia usług – brak wskazania ww. elementów powodować będzie odrzucenie oferty), należy składać za pośrednictwem poczty elektronicznej (zeskanowany formularz ofertowy wraz z wymaganymi dokumentami / oświadczeniami) na adres e-mail: wzoraktywnosci@rodziny.info**,** osobiście lub pocztą w formie pisemnej (decyduje data wpływu) na adres siedziby Zamawiającego; oferta składana w formie pisemnej powinna być doręczona w zamkniętej kopercie z dopiskiem **:** Oferta w postępowaniu Trener Zatrudnienia Wspieranego w ramach realizacji projektu „Młodzi niepełnosprawni – wzór aktywności zawodowej”. W przypadku składania oferty za pomocą poczty elektronicznej tytuł wiadomości powinien brzmieć: Oferta w postępowaniu Trener Zatrudnienia Wspieranego

4. Oferta musi być złożona do dnia 5.08.2016 r do godziny 11:00. Decyduje godzina wpływu oferty. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

5. Zamawiający nie odsyła nadesłanych ofert.

6. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

7. Oferta musi być wypełniona w języku polskim.

8. Oferta wymaga podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z wymaganiami ustawowymi.

9. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od ostatniego dnia wyznaczonego na składanie ofert.

**III. KRYTERIA OCENY OFERT**

Po spełnieniu przez oferentów wszystkich wskazanych wyżej kryteriów i warunków udziału w postępowaniu, każda ważna oferta poddana zostanie ocenie punktowej. Zamawiający przy wyborze oferty będzie się kierować następującymi kryteriami:

1. Opis sposobu obliczania kryterium cena (waga 40 %) – max. 40 pkt.

W ramach tego kryterium Zamawiający oceniać będzie zaoferowaną przez Wykonawcę cenę za realizację całego przedmiotu zamówienia.

Cena powinna być podana w złotych wraz ze wszystkimi należnymi podatkami i obciążeniami.

Punkty przyznawane za kryterium cena będą liczone wg następującego wzoru:

C = (Cmin : C0) x 40

gdzie:

C – liczba punktów przyznana danej ofercie,

Cmin – najniższa cena spośród ważnych ofert,

C0 – cena obliczona badanej oferty.

Maksymalna liczba punktów do uzyskania przez Wykonawcę w kryterium cena wynosi 40. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

2. Opis sposobu obliczania kryterium doświadczenie (waga 30% ) – max. 30 pkt.

Przez doświadczenie Wykonawcy rozumie się łączną liczbę godzin:

1. 150 przeprowadzonych godzin z zakresu udzielania wsparcia osobom niepełnosprawnym i oddalonym od rynku pracy we wprowadzaniu na rynek pracy, podczas wykonywania pracy na stanowiskach pracy u pracodawcy w okresie ostatnich 3 lat przed dniem złożenia oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie

Zamawiający zastrzega, że Wykonawca może wykazać maksymalnie 600 godzin wsparcia.

Punkty przyznawane za kryterium będą liczone wg następującego wzoru:

Kryterium doświadczenie: D = (DO : Dmax) x 30

gdzie:

D – liczba punktów przyznana danej ofercie,

DO – doświadczenie (liczba godzin wsparcia) badanej oferty,

D max – maksymalne doświadczenie (wsparcia powyżej 150 godzin nie więcej niż 600 godzin) spośród ważnych ofert.

Maksymalna liczba punktów do uzyskania przez Wykonawcę w kryterium doświadczenie wynosi 30.

3. Ukończenie kursów dot. Trenera Zatrudnienia Wspieranego (waga 20%)- 20 pkt

Dla spełnienia kryteriów brane będzie pod uwagę:

1. ukończenie szkolenia z Metody Pracy Trenera Zatrudnienia Wspieranego w ramach projektu „Holownik – nowa usługa aktywizacji zawodowej” realizowanego przez Wojewódzki Urząd Pracy w Krakowie – 10 pkt.
2. Ukończenie szkolenia Trener pracy – zatrudnienie wspierane oraz wspomagane realizowanego przez Towarzystwo Oświatowe Ziemi Chrzanowskiej – 7 pkt.
3. Inne szkolenia przygotowujące do pracy Trenera Zatrudnienia Wspieranego – 3 pkt.

Punkty przyznawane za kryterium będą liczone wg następującego wzoru:

U = 20 (W przypadku nie spełnienia w/w warunku Wykonawca otrzyma 0 pkt.)

Liczba punktów możliwa do uzyskania przez Wykonawcę w kryterium Ukończenie kursów dot. coachingu wynosi 20.

**V. POZOSTAŁE POSTANOWIENIA**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Wykonawca składając ofertę jest zobowiązany uwzględnić maksymalny dopuszczalny limit zaangażowania zawodowego w liczbie 276 godzin miesięcznie, o którym mowa w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020.

2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

3. Oferta ze strony Wykonawcy musi spełniać wszystkie wymogi stawiane w zapytaniu ofertowym i być złożona na wzorze oferty dołączonym do niniejszego zapytania.

4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjowania ceny z Wykonawcą, który złoży ważną najkorzystniejszą ofertę w przypadku, gdy cena tej oferty przekracza budżet projektu, którym dysponuje Zamawiający. W przypadku, gdy negocjacje w zakresie wskazanym w zdaniu poprzednim nie przyniosą efektu, Zamawiający unieważni postępowanie.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podawania przyczyny.

6. Decyzja Zamawiającego o odrzuceniu oferty jest decyzją ostateczną.

7. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie przez Zamawiającego umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.

8. W przypadku niekompletnej oferty Zamawiający nie będzie wzywał do uzupełnienia lub wyjaśnienia treści złożonych ofert.

9. Zamawiający jest uprawniony do poprawienia w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich, niezwłocznie zawiadamiając o tym danego Oferenta. W przypadku rozbieżności co do kwoty oferty, za cenę oferty Zamawiający przyjmuje kwotę wpisaną słownie.

10. Zamawiający zastrzega możliwość zakończenia niniejszego postępowania bez wyboru ofer

data……………………..

**OFERTA**

……………………………………………………

Pełne dane Wykonawcy wraz z adresem lub pieczęć firmowa

Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia na poniższych warunkach:

1. Proponowana cena brutto za realizację jednej godziny wsparcia Trenera Zatrudnienia Wspieranego - przez godzinę rozumie się 60 min. (obejmująca wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia wynosi: …………..…………PLN (słownie:……………………………………………złotych).

**Proponowana cena brutto za realizację całego przedmiotu zamówienia – wsparcia Trenera Zatrudnienia Wspieranego (obejmująca wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia wynosi: …………..…………PLN (słownie:……………………………………………złotych).**

a) W pełni akceptuję oraz spełniam wszystkie wymienione warunki udziału w postępowaniu,.

b) Zapoznałem się z treścią Zapytania ofertowego i nie wnoszę do niego zastrzeżeń oraz przyjmuję warunki w nim zawarte.

c) Realizacja usług będzie prowadzona zgodnie z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym.

d) Cena oferty ma charakter ryczałtowy i uwzględnia wszystkie koszty wykonania zamówienia (w tym koszty podatkowe i ubezpieczeniowe leżące po stronie Zamawiającego związane z zawarciem umowy zlecenie).

e) W przypadku uznania mojej oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

f) Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych do celów związanych z niniejszym postępowaniem w takim zakresie, w jakim jest to niezbędne dla jego należytego zrealizowania.

g) Zobowiązuję się w toku realizacji umowy do bezwzględnego stosowania Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020 w zakresie maksymalnego dopuszczalnego limitu zaangażowania zawodowego w liczbie 276 godzin miesięcznie.

h) Deklaruję nawiązanie współpracy na podstawie umowy zlecenie.

i) Zobowiązuję się do osobistego wykonywania umowy.

j) Świadomy/a odpowiedzialności za składanie fałszywych oświadczeń, informuję, iż dane zawarte w ofercie, załącznikach są zgodne z prawdą.

…………………………. ……………………………….

Miejscowość i data Podpis i pieczęcie Wykonawcy

**Wykaz usług**

**Oświadczam, że Wykonawca: …………………………………………………….**

**WYKONAŁ/WYKONUJE NASTĘPUJĄCE USŁUGI:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Przedmiot usługi (**świadczenie usług wsparcia psychologicznego – z podaniem liczby godzin)  | **Data wykonania usługi**  | **Odbiorca**  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

..................................... .....................................

*Miejscowość, data Czytelny podpis upoważnionej(ych) do występowania w imieniu Wykonawcy osoby(osób)*

Oświadczenie dotyczące posiadanego wykształcenia Wykonawcy

|  |
| --- |
| Wykształcenie  |
|  |
|  |
|  |

..................................... .....................................

*Miejscowość, data Czytelny podpis upoważnionej(ych) do występowania w imieniu Wykonawcy osoby(osób)*